ITSG Informationstechnische Servicestelle
der Gesetzlichen Krankenversicherung GmbH

Eigenerklärung für eine Meldestelle

Angaben zur Meldestelle

* Name der Meldestelle (Firma / Institution)

Telefon-Nr.

* verantwortlicher Ansprechpartner

E-Mail-Adresse

* Straße

* PLZ

* Ort

Die Meldestelle übermittelt im Leistungserbringerverfahren mit folgendem Institutionskennzeichen (IK) oder im Arbeitgeberverfahren mit folgender Betriebsnummer (oder gesonderte Absendernummer) elektronische Nachrichten für weitere Nummern.

* **IK**										oder	* **Betriebsnummer**								

Folgende Hinweise sind zu beachten:

Die Angaben in den mit * gekennzeichneten Feldern sind zwingend erforderlich. Geben Sie nur eine Hauptnummer Ihrer Meldestelle an, mit der elektronische Nachrichten für weitere Nummern übermittelt werden. Die weiteren Unternummern sind nicht anzugeben. Weitere Informationen zu Meldestellen sind auf der Seite https://www.itsg.de/produkte/trust-center/zertifikat-beantragen/ im Abschnitt „Wichtige Hinweise für Meldestellen“ veröffentlicht.

Die Registrierung als Meldestelle wird dem aktuellen Zertifikat zur angegebenen Nummer zugeordnet und gilt für den Gültigkeitszeitraum des Zertifikats der Meldestelle. Zur Fortführung des Status Meldestelle ist mit jedem Zertifizierungsantrag eine Eigenerklärung abzugeben, sonst endet der Status mit dem Gültigkeitsende des Zertifikats.

Eine Registrierung als Meldestelle ist ab 2024 kostenpflichtig und wird gemäß der öffentlichen Preisliste der ITSG GmbH unter https://www.itsg.de/produkte/trust-center/zertifikat-beantragen/ im Abschnitt Preise berechnet.

Erklärung der Meldestelle

Hiermit erkläre/n ich/wir, dass sich alle Meldepflichtigen, für die Nachrichten im elektronischen Datenaustausch innerhalb der Sozialversicherung von der genannten Meldestelle übermittelt werden, sich bei der Meldestelle identifiziert und authentifiziert haben.

Die Identifizierungs- und Authentifizierungsmaßnahmen erfüllen dabei die Anforderungen des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik zum substantiellen Niveau.

Mit der Unterschrift des verantwortlichen Ansprechpartners bestätigen Sie, dass Sie die Hinweise zur Kenntnis genommen haben und die Anforderungen als Meldestelle erfüllen. Sofern ein Firmenstempel vorliegt, soll das Formular auch mit dem Stempel der Meldestelle gekennzeichnet werden.

* Datum

* Unterschrift des Ansprechpartners

* Firmenstempel

Übermitteln Sie das unterschriebene Formblatt direkt an das ITSG-Trust Center über das Upload-Portal auf der Seite https://www.itsg-trust.de/zap/home .